



### **Instrucciones para la solicitud de traslado administrativo**

Se debe completar este formulario cuando un padre, madre o tutor legal desean solicitar que el estudiante sea cambiado de una escuela de DPS a otra después de finalizada la segunda ronda de EscojoMiEscuela.

#### **No se debe usar este formulario en los siguientes casos:**

- Si se mudó recientemente a otra ubicación dentro de Denver y quiere inscribir a su estudiante en otra escuela de acuerdo con su nueva dirección.
- Si todavía está abierto el proceso EscojoMiEscuela de DPS.
- Si su estudiante ya está en la lista de espera de la escuela a la que usted quiere que asista y todavía no es 1 de octubre.
- Si su estudiante está cursando educación preescolar.

#### **Información general**

- El padre, madre o tutor legal pueden solicitar el traslado administrativo después de terminada la segunda ronda de EscojoMiEscuela.
- Solo se analizará la posibilidad de aprobar un traslado administrativo **si se trata de un caso excepcional**. Al completar este formulario usted deberá demostrar que hay una necesidad de traslado genuina, es decir, **una dificultad extrema u otras circunstancias excepcionales que lo justifican**.
- Los traslados administrativos no constituyen una alternativa al proceso de EscojoMiEscuela.
- Los estudios indican que la continuidad en una escuela es un factor que incide en el progreso académico. Por lo tanto, los traslados durante el año escolar **son enfáticamente desaconsejados y NO se los concede con frecuencia**.
- Si se aprueba el traslado, **el transporte será responsabilidad de las familias o tutores legales**.
- No olvide tener en cuenta si el traslado afectará la capacidad de su estudiante de participar en deportes, actividades extracurriculares o Discovery Link. No dé por sentado que todas las escuelas ofrezcan el mismo acceso a todos los programas.
- La aprobación del traslado de uno de los hijos no significa necesariamente que se apruebe la de los hermanos.

**Instrucciones para el padre, madre o tutor legal**

1. Complete la solicitud de traslado administrativo adjunta. Si necesita ayuda para llenar el formulario, consulte a la escuela.
2. Indique en el formulario las tres opciones de escuela de su preferencia. Ordénelas según el orden de predilección.
3. Envíe el formulario a la escuela actual de su estudiante.
4. La escuela lo enviará a los servicios de inscripciones junto con cualquier información que la propia escuela pueda dar sobre la necesidad de traslado. Los servicios de inscripciones determinarán si existen circunstancias excepcionales y si en las escuelas solicitadas hay capacidad y espacio en los salones de clases.
5. La Oficina de Servicios de Inscripciones de DPS tomará la decisión final de aceptar o rechazar el traslado.
6. Se debe completar una solicitud por separado para cada niño de la familia que desea el traslado.

**ESCUELAS PÚBLICAS DE DENVER**  
**SOLICITUD DE TRASLADO ADMINISTRATIVO**

**Lea las instrucciones adjuntas antes de completar la solicitud.**

N.º de ID del estudiante: \_\_\_\_\_

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_ Grado que cursa: \_\_\_\_\_

**Escuela a la que asiste su hijo actualmente:** \_\_\_\_\_

**Indique tres posibles escuelas nuevas según su orden su preferencia: su primera opción como 1, su segunda opción como 2, etc.**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**(Esta sección es obligatoria)** Indique detalladamente las razones por las cuales solicita este traslado. Brinde toda la información que le sea posible. Escriba al dorso de la hoja si lo necesita. Usted debe demostrar la necesidad de traslado de escuela fuera del proceso EscojoMiEscuela; incluya toda la información que demuestre que hay circunstancias excepcionales por las que el traslado está justificado.

Nombre del padre/madre/tutor legal: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto durante el día: \_\_\_\_\_

- Marque aquí si podemos enviarle mensajes de texto a este número.

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

La mejor manera de comunicarse conmigo es: \_\_\_\_\_.

***Comprendo que mi estudiante debe continuar asistiendo a su escuela actual hasta que reciba la notificación de que la solicitud de traslado fue aprobada, según lo requiere la ley.***

\_\_\_\_\_  
Firma del padre, madre o tutor legal\*

\_\_\_\_\_  
Fecha

*\*Al firmar en esta línea usando el formato de firma electrónica (/John T. Smith/), certifico que soy el padre, madre o tutor legal del estudiante antes indicado y que estoy de acuerdo en usar una firma electrónica.*